

ПРИНЯТО  
Решением педагогического совета  
МБОУДОД «ДМШ»  
протокол №4 от 30.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
приказом МБУДО «ДМШ» г.  
Тулуна №15-А от 15.04.2021 г.

## **Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации при реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области искусства**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения, формы и периодичность основных видов контроля успеваемости обучающихся по дополнительным общеразвивающим образовательным программам (далее – ДООП) в области музыкального искусства муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Тулуна «Детская музыкальная школа» (далее – школа).

1.2. Виды контроля успеваемости обучающихся:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

1.3. Контроль успеваемости обучающихся школы представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ДООП.

1.4. Цель контроля успеваемости обучающихся – отслеживание уровня развития творческих способностей обучающихся и их соответствия прогнозируемым результатам ДООП на различных этапах обучения.

1.5. Задачи контроля успеваемости:

- определение уровня теоретической и практической подготовки обучающихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов образовательной деятельности;
- выявление причин, способствующих или препятствующих реализации ДООП в полном объеме;
- проведение необходимой текущей корректировки ДООП.

1.6. Контроль успеваемости обучающихся проводится на основе принципов систематичности, обязательности, объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.7. Формы проведения контроля успеваемости, критерии оценки результативности обучения определены в содержании общеразвивающей программы и локальных актов школы.

1.8. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ДООП (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами действующего российского законодательства.

### **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

2.1. Цели текущего контроля успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль):

- определение степени овладения обучающимися учебного материала, усвоения программных требований;
- определение готовности обучающихся к изучению нового учебного материала;
- повышение ответственности и заинтересованности обучающихся в обучении;

- выявление индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения ДООП;
- изучение и оценка эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку теоретических знаний и практических навыков обучающихся в течение периода реализации дополнительной общеразвивающей программы.

2.3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах: урок, домашнее задание, контрольный урок, педагогическое наблюдение, самостоятельная работа, опрос, собеседование (беседа).

2.4. Текущий контроль осуществляет преподаватель, реализующий ДООП по своему учебному предмету в соответствии с учебной рабочей программой.

2.5. Текущий контроль предусматривает поурочное оценивание усвоения учебного материала в виде дифференцированной (пятибалльной) оценки в соответствии с учебной программой по предмету. Критерии оценивания определяются в учебных рабочих программах по предмету преподавателем, реализующим данный предмет.

2.6. Оценки текущего контроля выставляются в классном (индивидуальном) журнале на каждом уроке.

2.7. Для обеспечения систематичности и непрерывности текущего контроля обучающиеся обязаны иметь дневники успеваемости, в которых записываются домашние задания по предметам учебного плана и выставляются текущие оценки.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Цели промежуточной аттестации обучающихся (далее – промежуточная аттестация):

- определение степени освоения обучающимися ДООП;
- определение результатов обучения на данном этапе;
- получение необходимой информации об успеваемости ученика, класса, отделения по виду искусств и качестве обучения.

3.2. Промежуточная аттестация предусматривает проверку теоретических знаний и практических навыков обучающихся по окончании изучения темы или раздела (модуля) ДООП, а так же в конце учебного полугодия (четверти), года.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

- для творческих исполнительских дисциплин: зачет, прослушивание, контрольный урок, праздник, концерт, фестиваль, конкурс,
- для теоретических (групповых) дисциплин: опрос, контрольная (самостоятельная) работа, тестирование, реферат (сообщение, доклад и т.п.), музыкальная викторина, открытое занятие, анкетирование, зачёт, творческая работа, презентация творческих работ, олимпиада и др.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в присутствии комиссии, состоящей из членов методического объединения преподавателей по виду искусства или в присутствии заведующего методическим объединением, или в присутствии другого преподавателя-члена методического объединения.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее окончания текущего учебного года.

3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим теме или разделу (модулю) ДООП не более двух раз в сроки, определяемые педагогом дополнительного образования в пределах

одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающихся.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз необходимо присутствие членов методического объединения преподавателей по виду искусства (отделения, предметной области).

3.9. Обучающиеся, по уважительным причинам не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий учебный год с условием ликвидации задолженности до 15 сентября следующего учебного года. Уважительные причины необходимо подтвердить официальными документами.

3.10. Обучающиеся, имеющие в наличии документы, подтверждающие их индивидуальные результаты освоения ДООП (призовые места муниципальных или региональных, всероссийских, международных конкурсов), могут быть освобождены от промежуточной аттестации. Решение об освобождении принимает преподаватель, реализующий ДООП, по согласованию с учеником.

3.11. Промежуточная аттестация предусматривает оценивание усвоения учебного материала на конец учебной четверти (полугодия) и года, в виде дифференцированной (пятибалльной) и недифференцированной оценки (зачет/не зачет) в соответствии с учебной программой по предмету. Критерии оценивания определяются в учебных рабочих программах по предмету преподавателем, реализующим данный предмет.

3.12. При проведении творческих форм промежуточной аттестации (прослушивания, конкурс, зачет и т.п.) оценки могут иметь десяти-, двадцати-, стобалльную и т.д. систему. Критерии данного вида системы разработаны школой в соответствующем локальном акте школы.

3.13. Результаты (оценки) промежуточной аттестации фиксируются в классных (индивидуальных) журналах успеваемости, индивидуальных планах учащихся, Протоколах проведения зачетов (прослушиваний, концертов и т.п.), а так же в сводной ведомости обучающихся школы на конец учебного года, которая хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе (Приложение 1).

3.14. Результаты промежуточной аттестации по теоретическим (групповым) дисциплинам оформляются так же в виде уровня успеваемости и качества обучения класса преподавателем в конце учебной четверти (полугодия), учебного года в виде отчета. Отчет предоставляется в учебную часть в виде таблицы (Приложение 2)

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Итоговая аттестация предусматривает проверку теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся в конце полного курса освоения ДООП.

4.3. Содержание, порядок и формы проведения итоговой аттестации разработаны школой самостоятельно и изложены в соответствующем локальном акте школы.

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ МБОУДОД ДМШ  
на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год**

Дополнительная общеразвивающая программа

Срок реализации

	Фамилия ученика	1 четверть						2 четверть						и т.д.
		Муз. инструмент	Муз. грамота	Муз. лит-ра	хор	История искусств	Эстетика/ этика	Муз. инструмент	Муз. грамота	Муз. лит-ра	хор	История искусств	Эстетика/ этика	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														

Преподаватели (ФИО): \_\_\_\_\_ (подписи)

Дата заполнения

Приложение 2

**ПРОТОКОЛ ПРОСЛУШИВАНИЯ**

## ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ ПРОГРАММЫ

20 \_\_\_\_ /20 \_\_\_\_ учебный год

Дополнительная общеразвивающая программа

Отделение по виду искусства

Срок реализации дополнительной общеразвивающей программы

Дата проведения аттестации

Форма проведения аттестации

Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность)

№	Фамилия, имя ученика	Преп.	Класс (год обучения)	Отзыв комиссии	оценка

Члены ВЭК

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО  
ФИО  
ФИО

Дата заполнения

Приложение 3

**СВЕДЕНИЯ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ И КАЧЕСТВЕ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ МБОУДОД ДМШ**

20 \_\_\_\_ /20 \_\_\_\_ учебный год

Наименование учебного предмета \_\_\_\_\_

ФИО преподавателя \_\_\_\_\_

№	Фамилия, имя ученика	Год обучения	Уровень усвоения программного материала								год
			1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		
			успеваемость	качество	успеваемость	качество	успеваемость	качество	успеваемость	качество	

Всего аттестовано \_\_\_\_\_ обучающихся  
 Из них по результатам аттестации\*:  
 высокий уровень \_\_\_\_\_ чел., средний уровень \_\_\_\_\_ чел.  
 низкий уровень \_\_\_\_\_ чел.

Заведующий МО \_\_\_\_\_ ФИО

Дата заполнения \_\_\_\_\_

**\*Примечания.**  
 высокий уровень: качество знаний выше 70% при 100% успеваемости  
 средний уровень: качество знаний 30-50% при 100% успеваемости  
 низкий уровень: качество знаний ниже 50% при успеваемости ниже 100%